

ПРИНЯТО:
Решением педагогического
совета
Протокол № 1
от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани

О.Н. Важнова
Приказ № 142/6-ОД
от «01» сентября 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**в структурном подразделении «Детский сад» государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области
средней общеобразовательной школы № 12 города Сызрани
городского округа Сызрань Самарской области,
расположенного по адресу:
446023, Самарская область, г. Сызрань, ул. Декабристов, д. 366**

Сызрань, 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования «Детский сад» ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в структурном подразделении «Детский сад» ГБОУ СОШ №12 г.Сызрани (далее СП Учреждение) .

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

- С Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 2013 № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- Уставом СП Учреждения.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления СП учреждения, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в СП Учреждении, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установления уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий - выполнение санитарно - гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в СП Учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в СП Учреждении.

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых

образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно - общественных требований к качеству образования, а так же личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а так же оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов СП Учреждения (об итогах реализации основной общеобразовательной программы, далее ООП ДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДО);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами СП Учреждения.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом СП Учреждения, утверждаются директором Учреждения.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО - установить соответствие качества дошкольного образования в СП Учреждения действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- Формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в СП Учреждении.
- Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в СП Учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- Устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКО – обеспечение СП Учреждения информацией:

- О качестве образовательной деятельности по реализации ООП ДО в СП Учреждении;
- Качестве условий в СП Учреждении, обеспечивающих реализацию ООП ДО;
- Качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО, в СП учреждении являются:

- Принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- Принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- Принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- Принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (учетом возможности их многократного использования);
- Принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- Принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- Принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в СП Учреждении.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО

3.1. Организационная структура СП Учреждения, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию СП Учреждения, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в СП Учреждении.

3.2. Администрация СП Учреждения:

- Формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в СП Учреждении, утверждает их приказом заведующего СП Учреждения и контролирует их исполнение;
- Обеспечивает в соответствии с ООП ДО СП Учреждения проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- Организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне СП Учреждения;
- Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в СП Учреждении;
- Принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.3. Общее собрание работников СП Учреждения:

- Заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в СП Учреждения;
- Принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.4. Рабочая группа СП Учреждения (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники, например, старший воспитатель, педагог-психолог (если есть), старшая медицинская сестра (если есть), воспитатели и т.п.):

- Осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в СП Учреждении;
- Участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в СП Учреждении.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п.1.1. ФГОС ДО).

4.2. Предметом ВСОКО является:

- Качество условий реализации ООП ДО СП Учреждения;
- Качество организации образовательной деятельности в СП Учреждении;
- Качество результатов реализации ООП ДО СП учреждения.
 - 4.2.1. Система оценки качества условий реализации ООП ДО СП Учреждении включает в себя:
 - 4.2.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП ДО СП Учреждения, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.
 - 4.2.1.2. Требованиям к материально-техническим условиям:
- Наличие условий в СП Учреждении для детей с ОВЗ;

- Оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;
- Учебно-методические условия (в том числе библиотечное - информационное обеспечение образовательного процесса).

4.2.1.3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность СП Учреждения педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием СП Учреждения, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

4.2.1.4. Требования психолого-педагогическим условиям:

- Наличие условий в СП Учреждении для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- Наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);
- Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО;
- Оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности в СП Учреждении (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития детей: программы, технологии).

4.2.1.5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ООП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.2.2. Система оценки качества образовательной деятельности в СП Учреждении

Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- Рациональности формирования рабочих программ (выборы методов и технологий в соответствии с содержанием ООП ДО);
- Качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- Качество организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
- Качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

4.2.3. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в СП Учреждении. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ДО включает в себя оценку:

- Динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ДО;
- Динамики показателей здоровья детей;
- Динамики уровня адаптации детей к условиям СП Учреждения;
- Уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);
- Уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;
- Уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в СП Учреждении.

4.3. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в СП Учреждении составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности СП Учреждения на учебный год.

4.4. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- Сбор информации на основе используемых методик;

- Анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- Рассмотрение полученных результатов на методическом совете СП Учреждения;
- Выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- Формирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета СП Учреждения о результатах самообследования деятельности.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСОКО

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте СП Учреждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в СП Учреждении, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий СП Учреждения несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте СП Учреждения.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив СП Учреждения.