

ПРИНЯТО:

Решением собрания трудового
коллектива.

Протокол № 4

от «03» апреля 2018 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани

О.Н. Важнова



Положение

о порядке распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам,
административно-управленческому, медицинским работникам, обслуживающему
персоналу

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

Самарской области

средней общеобразовательной школы № 12

города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

Приложение № 3

к коллективному договору

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

Самарской области

средней общеобразовательной школы № 12

города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

на 2018-2021 годы.

1. Общие положения.

1.1 Положение о порядке распределения стимулирующих выплат, далее «Положение» разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса РФ, Законом РФ «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом ГБОУ СОШ № 12, Постановлением Правительства Самарской области № 60 от 01.06.2006г. «О проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», Постановлением правительства Самарской области от 01.06.2006 г. № 83 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений.» (с изменениями, внесёнными Постановлением Правительства от 17.02.2007. №14), Постановлением правительства Самарской области № 201 от 11.06.2008 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006. №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», приказ министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014г. № 278-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области, приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», постановлением Правительства Самарской области № 353 от 10.09.2008 г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных

учреждениях», приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 25-од «Размер и порядок выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области» постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2007г. № 268 «О проведении в 2008 г. эксперимента по апробации новой системы оплаты труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждений» Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008г. № 666, приказа министерства образования и науки Самарской области № 31-од от 19.02.2009г. «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области. Постановление Правительства Самарской области от 31.12.2015 №917 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и признании утратившим силу постановления Правительства Самарской области от 27.11.2013 №690 «Об утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности государственных профессиональных образовательных организаций в Самарской области, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, в части реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказ « О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 N 25-од «Об утверждении Видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», приказ от 13.02.2015 г № 50-ОД О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 N 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области». Приказ Министерства и науки Самарской области от 20.12.2016г. № 408-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области». Приказ Министерства и науки Самарской области от 03.07.2017г. № 262-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области». Постановление Правительства Самарской области от 08.12.2017г. № 798 «О повышении заработной платы работников бюджетной сферы».

Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области» (в редакции приказов от 08.02.2010 г. № 8-од, от 10.01.2013 г. № 3-од, от 28.06.2013 г. № 281-од, от 04.09.2014 г. № 278-од, от 09.09.2015 г. № 365-од, от 20.12.2016 г. № 408-од, от 03.07.2017 г. № 262-од), приказа министерства образования и науки Самарской области от 20.12.2016 г. № 408-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области», приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области» (в редакции приказа от 24.07.2014 г. № 237-од, от 13.02.2015 г. № 50-од, от 03.07.2017 г. № 262-од), постановлением Правительства Самарской области № 60 от 01.06.2006 г. «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» (в редакции постановления от 11.06.2008 г. № 201), постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2007 г. № 268 «О проведении в 2008 г. эксперимента по апробации новой системы оплаты труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждений», приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», постановлением Правительства Самарской области № 353 от 10.09.2008 г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях» (в редакции постановления от 31.10.2012 г. № 600, от 31.12.2015 г. № 917), приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».,

1.2. Настоящее Положение определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, работникам административно – управленческого, обслуживающего персонала и иным работникам Учреждения (школы) и распространяется на педагогических работников, административно – управленческий, обслуживающий персонал, иных работников Учреждения (школы).

1.3. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда, повышения материальной заинтересованности работников, повышения качества образования.

1.4. Стимулирующие выплаты определяются педагогическим работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу и иным работникам Учреждения (школе) за фактически отработанное время.

1.5. Настоящее положение разрабатывается Учреждением, согласовывается с управляющим советом Учреждения и первичной профсоюзной организацией Учреждения, утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани.

2. Размер стимулирующего фонда.

2.1. Размер стимулирующего фонда Учреждения устанавливается на основании Постановления Правительства Самарской области от 08.12.2017г. № 798 «О повышении заработной платы работников бюджетной сферы», в размере:

-18,24% от фонда оплаты труда для реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования,

-11,7% от фонда оплаты труда для реализации программ индивидуального обучения на дому.

2.2. Размер стимулирующего фонда структурного подразделения «Детский сад» устанавливается на основании Постановления Правительства Самарской области № 9 от 15.01.2018г. «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере дошкольного образования», в размере:

-28,3% от фонда оплаты труда для реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

-28,3% от фонда оплаты труда для реализации основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования,

-23,2% от фонда оплаты труда в сфере образования по осуществлению присмотра и ухода,

-23,2% от фонда оплаты труда в сфере образования по содержанию детей.

2.3. Стимулирующий фонд расходуется на надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, материальную помощь.

2.4. Стимулирующий фонд директора составляет не более 3% от стимулирующего фонда оплаты труда Учреждения.

2.5. Стоимость 1 балла при начислении заработной платы сотрудникам Учреждения (школы) утверждается приказом директора.

2.6. Стимулирующий фонд школы составляет: педагогический персонал не менее 75 %, административно-хозяйственный персонал не более 22 %, директор школы не более 3% от стимулирующего фонда оплаты труда Учреждения.

3. Условия для назначения надбавок и доплат.

3.1. Условиями для назначения надбавок и доплат являются:

- стаж работы в должности не менее 6-ти месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- отсутствие дисциплинарных взысканий,
- интенсивность и высокие результаты работы,
- наличие почётных и отраслевых званий,
- качество выполняемых работ.

4. Условия снижения или отмены стимулирующих выплат.

4.1. Условиями отмены стимулирующих выплат являются:

- случаи травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- вынесение дисциплинарных взысканий;
- ухудшение качества работы;
- несвоевременное выполнение заданий;
- обоснованные жалобы со стороны участников образовательного процесса;
- нарушение трудовой дисциплины.

4.2. Снижение или отмена стимулирующих выплат оформляются приказом директора Учреждения.

5. Порядок установления надбавок и доплат.

5.1. Надбавки и доплаты педагогическим работникам Учреждения устанавливаются 1 января в соответствии с критериями оценки деятельности.

5.2. Надбавки и доплаты административно – управленческому, обслуживающему персоналу и иным работникам Учреждения (школы) устанавливаются в соответствии с критериями оценки деятельности.

5.3. Педагогические работники предоставляют администрации Учреждения (ДОУ) аналитические материалы в соответствии с критериями оценки деятельности в срок не позднее 15 января.

5.4. Заместители директора Учреждения (ДОУ) представляют аналитические материалы директору Учреждения (ДОУ) в срок не позднее 12 января.

5.5. Административно – управленческий, обслуживающий персонал и иные работники общеобразовательного учреждения представляют администрации Учреждения (ДОУ) материалы, подтверждающие достигнутое качество работы по обеспечению организации учебно-воспитательной деятельности Учреждения (ДОУ) в срок не позднее 15 января.

5.6. Форма материалов самоанализа утверждается приказом директора.

5.7. Денежный вес (в рублях) каждого балла рассчитывается исходя из размера стимулирующего фонда, максимального количества баллов всех работников Учреждения и утверждается приказом директора.

1. Сроки представления информации о показателях деятельности работников

6.1. Заместители директора школы в соответствии со своими должностными обязанностями обрабатывают материалы самоанализа работников, разрабатывают проект приказа по Учреждению, определяющего размер стимулирующих выплат работникам Учреждения и представляют на утверждение директору.

6.2. Директор рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование управляющему совету в срок до 18 января.

6.3. Управляющий совет рассматривает представленные материалы в срок до 20 января отчетного года и направляет их директору.

6.4. Директор по согласованию с управляющим советом издаёт приказ в срок до 22 числа отчетного месяца.

**2. Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников общеобразовательных учреждений.
(педагогические сотрудники)**

Основание для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Позитивные результаты образовательной деятельности	Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся (-1 за наличие неуспевающих)	За предыдущий год	1
	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и / или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений)	За предыдущий год	1
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации и / или их доля ниже среднего значения по округу	За предыдущий год	1 (-1)
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего общего образования по результатам ЕГЭ (русский язык, математика) и / или их доля ниже среднего значения по округу	За предыдущий год	1 (-1)
	Средний балл по ЕГЭ, ГИА выше среднего значения по округу ЕГЭ -1 балл ГИА-1 балл	За предыдущий год	2
	Наличие выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов, в классах, в которых преподает	За предыдущий год	1

	учитель		
	Доля выпускников 9 классов, получивших на государственной аттестации оценку 4 и 5, в классах, в которых преподает учитель	За предыдущий год	1
	Доля выпускников, выбравших для сдачи ЕГЭ предмет по выбору от 30%	За предыдущий год	1
	Доля выпускников, выбравших для сдачи ОГЭ предмет по выбору от 30%	За предыдущий год	1
	Результаты независимой оценки качества обучения ВПР и РКР (отсутствие обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты; позитивная динамика в результатах обучающихся)	За предыдущий год	1 (-1)
	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках.	За предыдущий год	1 (-1)
	Пропуски учащимися уроков педагога по неуважительным причинам составляет менее 5% от общего числа пропусков.	За предыдущий год	1 (-1)
Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся	Наличие призеров и победителей предметных олимпиад школьный уровень 1 балл окружной -2 балла региональный – 3балла	За предыдущий год	3
	Наличие призеров и победителей <u>конференций по предмету</u> , выступления на фестивалях участие – 1 балл окружной -2 балла региональный – 3балла	За предыдущий год	3
	Наличие призеров и победителей в соревнованиях, конкурсах школьный уровень 1 балл окружной -2 балла региональный – 3балла	За предыдущий год	3
	Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством работника	За предыдущий год	3

	школьный уровень 1 балл окружной -2 балла региональный – 3балла		
	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня) окружной -1балла региональный – 2 балла	За предыдущий год	2
Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя	Организация общешкольных мероприятий, не входящих в общешкольный план воспитательной работы, по инициативе учителя	За предыдущий год	2
	Организация экскурсий, поездок	За предыдущий год	1
	Участие класса в мероприятиях различного уровня, повышающих имидж школы окружной -1балла региональный – 2 балла	За предыдущий год	2
	Положительная динамика числа учащихся, стоящих на внутришкольном или иных видах учета	За предыдущий год	1 (-1)
	Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием в течение учебного года (при уровне не менее 80%) 80% -100 % -2 балла 70%-79 % -1 балл	За предыдущий год	2
	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины	За предыдущий год	1 (-1)
	Отсутствие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательных отношений	За предыдущий год	1 (-1)
Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий.	Использование IT-технологий в учебном процессе составляет более 10% учебного времени.	За предыдущий год	1
	Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, участия в работе методических объединений педагогических работников, в т.ч. на сайте.	За предыдущий год	2

	школьный уровень - 1 балл окружной и выше -2 балла		
Профессиональная активность	Участие в работе предметных комиссий (в том числе ОГЭ и ЕГЭ, ВПР, РКР), оргкомитетах и жюри; в профессиональных конкурсах; наставничество	За предыдущий год	1
	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства	За предыдущий год	1
	Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	За предыдущий год	1
	Наличие у работника, привлеченного к проведению государственной итоговой аттестации, дисциплинарного и (или) административного воздействия за нарушения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации: наличие - (- 5) баллов	За предыдущий год	0
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся.	За предыдущий год	1
	Отсутствие травм на уроке и во внеурочное время.	За предыдущий год	1 (-1)
	Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение <u>Правил дорожного движения.</u>	За предыдущий год	1
			ИТОГО - 46

7.3. Критерии и показатели качества труда административно – управленческого аппарата.

<u>Заместитель директора по УВР</u>			
○	% успеваемости в выпускных классах ступени начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100% успеваемости.	За предыдущий год	1
	Положительная динамика качества обучения в выпускных классах ступени начального общего образования – 1 балл	За предыдущий год	1

	Доля выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестаты особого образца: наличие - 1 балл; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по "образовательному округу" - 2 балла	За предыдущий год	2
	Количество выпускников ступени среднего (полного) общего образования, награжденных медалями "За особые успехи в учении": наличие - 1 балл; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу» - 2 балла	За предыдущий год	2
	Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего (полного) общего образования (русский язык - по 100-балльной шкале): выше средних значений по "образовательному округу" - 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) - 1,5 балла	За предыдущий год	1-1,5
	Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего (полного), 1 - 1,5 общего образования (математика - по 100-балльной шкале): выше средних значений по "образовательному округу" - 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) - 1,5 балла	За предыдущий год	1-1,5
	Доля выпускников ступени среднего (полного) общего образования, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов, от их общего числа: наличие - 1 балл; рост - 2 балла	За предыдущий год	2
	Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (русский язык по - 5-балльной шкале): рост - 0,5 балла; выше средних значений по "образовательному округу" - 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) - 1,5 балла	За предыдущий год	1-1,5

	Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (математика по - 5-балльной шкале): рост - 0,5 балла; выше средних значений по "образовательному округу" - 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) - 1,5 балла	За предыдущий год	1-1,5
	Отсутствие учащихся, оставленных на повторное обучение - 1 балл	За предыдущий год	1
	Количество учащихся, ставших победителями или призерами предметных олимпиад, научно-практических конференций: наличие на уровне "образовательного округа" - 1 балл; 3 и более человек на уровне "образовательного округа" - 1,5 балла; наличие на уровне области - 2 балла; 3 и более человек на уровне области - 2,5 балла; наличие на зональном, всероссийском или международном уровне - 3 балла	За предыдущий год	3
Эффективность воспитательной работы	Число учащихся, поставленных на учет в комиссии по делам несовершеннолетних: отсутствие - 2 балла; снижение - 1 балл; повышение - (-1) балл	За предыдущий год	2
	Наличие в образовательном учреждении детских объединений или организаций (при наличии локального акта) - 2 балла	За предыдущий год	2
	Наличие символики, созданной школой и утвержденной локальными актами (баллы могут суммироваться): гимн – 1 балл; герб - 0,5 балла; флаг - 0,5 балла	За предыдущий год	2
	Наличие ученического органа самоуправления, установленного уставом общеобразовательного учреждения, - 1 балл	За предыдущий год	1
	Доля учащихся, постоянно занимающихся в системе дополнительного образования общеобразовательного учреждения или на его базе: за каждые 25% - 0,5 балла	За предыдущий год	2

	<p>Многообразие системы дополнительного образования общеобразовательного учреждения: наличие (по лицензии) и реализация не менее 3-х направлений - 1 балл</p>	<p>За предыдущий год</p>	<p>1</p>
	<p>Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных образовательным учреждением, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций): наличие на муниципальном уровне (за исключением городов Самары и Тольятти) - 0,5 балла; наличие на уровне "образовательного округа" - 1 балл; 3 и более на уровне "образовательного округа" - 1,5 балла; наличие на уровне области - 1,5 балла; 3 и более на уровне области - 2 балла; наличие на всероссийском или международном уровне - 2 балла</p>	<p>За предыдущий год</p>	<p>2</p>
	<p>Количество учащихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 1 месяца: 2 и более человек (для сельской школы) - (-1) балл; 5 и более человек (для городской школы) - (-1) балл</p>	<p>За предыдущий год</p>	<p>0</p>
	<p>Организация деятельности школьных средств массовой информации (баллы могут суммироваться): наличие школьной газеты (тиражируемой), выходящей не реже 1 раза в месяц, - 1 балл; наличие школьной телестудии – 1 балл</p>	<p>За предыдущий год</p>	<p>2</p>
	<p>Результаты участия обучающихся в социальных проектах: победы на муниципальных или областных конкурсах - 1 балл; победы на всероссийских или международных конкурсах - 2 балла</p>	<p>За предыдущий год</p>	<p>2</p>

Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне "образовательного округа" - 1 балл; на областном уровне - 2 балла; на российском или международном уровне - 3 балла	За предыдущий год	3
	Наличие публикаций руководителя по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе - 1 балл	За предыдущий год	1
	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогов (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне "образовательного округа" - 1 балл; на уровне области - 2 балла; на российском и/или международном уровнях - 3 балла	За предыдущий год	3
	Наличие сайта образовательного учреждения, обновляемого не реже 1 раза в месяц, - 1 балл	За предыдущий год	1
	Наличие электронного документооборота с органами управления образованием с использованием сети Интернет - 1 балл	За предыдущий год	1
	Доля учебных кабинетов, оборудованных компьютером для работы учителя на уроке: от 25% до 50% - 1 балл; 50% и выше - 2 балла	За предыдущий год	2
	Обучение учащихся "слепому" печатанию на уроках информатики в течение учебного года или на годичных бесплатных курсах, организованных учреждением (при наличии данных контрольного среза, подтверждающего освоение метода "слепого" печатания не менее чем 70% прошедших обучение учащихся): наличие - 3 балла	За предыдущий год	3

Эффективность обеспечения доступности качественного образования	Изменение доли учащихся на ступени среднего (полного) общего образования по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года: сохранение контингента - 1 балл; увеличение контингента на 3% и выше - 2 балла	За предыдущий год	2
	Сохранение количества учащихся по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года (баллы могут суммироваться): в 8-х классах - 0,5 балла; в 9-х классах - 0,5 балла	За предыдущий год	1
	Доля учащихся на ступени среднего (полного) общего образования, охваченных профильным обучением (за исключением универсального профиля): от 50% до 79% - 1 балл; от 80% до 99% - 2 балла, 100% - 3 балла	За предыдущий год	3
	Наличие индивидуальных учебных планов у обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования: у 20% - 50% учащихся - 2 балла; у более чем 50% учащихся - 3 балла; у 100% учащихся - 4 балла	За предыдущий год	4
	Реализация предпрофильной подготовки в 9-х классах: наличие - 1 балл; реализация не менее 10 предпрофильных курсов (для сельской школы) - 3 балла; реализация не менее 15 предпрофильных курсов (для городской школы) - 3 балла	За предыдущий год	3
Эффективность управленческой деятельности	Наличие действующей программы развития (срок действия - не менее 3-х лет), утвержденной органом самоуправления образовательного учреждения, - 2 балла	За предыдущий год	2
	Наличие у органа самоуправления учреждения (согласно уставу) прав в определении содержания школьного компонента и режима работы образовательного учреждения, стратегии и тактики его развития - 3 балла	За предыдущий год	3
	Наличие договоров и планов совместной работы с различными учреждениями, организациями (не менее 5 учреждений, организаций) - 1 балл	За предыдущий год	1

	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне "образовательного округа" - 1 балл; на уровне области - 2 балла; на федеральном уровне - 3 балла	За предыдущий год	3
	Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов): на уровне "образовательного округа" - 1 балл; на региональном уровне и выше - 2 балла	За предыдущий год	2
	Участие руководителя учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: на уровне "образовательного округа" - 1 балл, на региональном уровне и выше - 2 балла	За предыдущий год	2
Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса	Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни, - 1 балл	За предыдущий год	1
	Доля внебюджетных средств, направленных на укрепление здоровья участников образовательного процесса, - 0,5 балла за каждые 25%	За предыдущий год	2
	% охвата учащихся горячим питанием: выше, чем в среднем по муниципальному образованию, - 1 балл; 80% и более - 2 балла	За предыдущий год	2
	Наличие в учебном плане учреждения дополнительного часа для проведения урока двигательной активности за счет часов школьного компонента (при охвате не менее 50% классов учреждения) - 1 балл	За предыдущий год	1
	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств, - 2 балла	За предыдущий год	2
	Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса - 1 балл	За предыдущий год	1

Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	Наличие не менее чем у 50% педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий - 1 балл	За предыдущий год	1
	Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объеме не менее 72 часов: от 10% до 20% от общего числа - 1 балл; 20% и более - 2 балла	За предыдущий год	2
	Число уволившихся педагогов по собственному желанию составляет 3 и более человек (для сельских школ), 5 и более человек (для городских школ), за исключением лиц пенсионного возраста, - (-1) балл	За предыдущий год	0
	Результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне "образовательного округа" - 0,5 балла; наличие победителей и призеров на уровне "образовательного округа" - 1 балл; участие на областном уровне - 1,5 балла; наличие победителей на областном уровне и выше - 2 балла	За предыдущий год	2
	Доля учащихся, обеспеченных учебниками из школьных фондов: от 80% до 90% - 1 балл; выше 90% - 2 балла	За предыдущий год	2
	Наличие медиатеки, в которую учащимся организован свободный доступ, - 1 балл	За предыдущий год	1
	Оборудование, поставленное за счет средств бюджета, не используется спустя месяц с момента поставки в учреждение - (-3) балла	За предыдущий год	0
	Наличие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец календарного года - (-1) балл	За предыдущий год	0
Итого		91	

Главный бухгалтер, бухгалтер

Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ и др.)	За предыдущий год	6
Организация бухгалтерского учета в Учреждении (школе) с использованием современных форм и методов учета, качественный контроль за рациональным, экономичным использованием материалов, финансовых ресурсов, сохранности муниципальной собственности.	За предыдущий год	10
Отсутствие обращений работников Учреждения (школы) по вопросу неправильного начисления заработной платы.	За предыдущий год	5
Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность по сравнению с предыдущим отчетным периодом.	За предыдущий год	2
Своевременное предоставление необходимой финансово-хозяйственной документации в вышестоящие и контролирующие организации.	За предыдущий год	7
Своевременное и качественное проведение инвентаризации, списание износившихся и морально устаревших материальных ценностей в учебных кабинетах, мастерских, спортзалах, а также подсобных помещениях.	За предыдущий год	5
Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	За предыдущий год	3
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода.	За предыдущий год	3
Наличие электронного документооборота с органами управления образования с использованием сети Интернет.	За предыдущий год	2
Доля внебюджетных средств, направленных на укрепление здоровья участников образовательного процесса.	За предыдущий год	2

Наличие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах ГБОУ СОШ № 12 на конец календарного года.	За предыдущий год	-2
Итого		45

**7.4. Критерии и показатели качества труда обслуживающего персонала
ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани.**

<u>Дворник</u>		
Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Своевременные и правильные действия в случае ЧС, пожара, угрозе террористического акта и экстренной эвакуации людей из здания Учреждения.	За предыдущий год	4
Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ и др.)	За предыдущий год	7
Отсутствие обоснованных жалоб на качество убираемой территории.	За предыдущий год	7
Отсутствие замечаний по созданию здоровьесберегающих условий.	За предыдущий год	7
Итого		25

<u>Уборщик служебных помещений</u>		
Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Своевременные и правильные действия в случае ЧС, пожара, угрозе террористического акта и экстренной эвакуации людей из здания Учреждения.	За предыдущий год	6
Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ и др.)	За предыдущий год	7

Отсутствие обоснованных жалоб на качество убираемой территории. Обеспечение сохранности школьного имущества.	За предыдущий год	6
Отсутствие замечаний по созданию здоровьесберегающих условий.	За предыдущий год	6
Рациональное использование моющих и дезинфицирующих средств, бережное отношение к инвентарю.	За предыдущий год	6
Итого		31

<u>Сторож</u>		
Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Своевременные и правильные действия в случае ЧС, пожара, угрозе террористического акта и экстренной эвакуации людей из здания Учреждения.	За предыдущий год	8
Обеспечение сохранности школьного имущества	За предыдущий год	8
Отсутствие замечаний по созданию здоровьесберегающих условий.	За предыдущий год	8
Итого		24

<u>Гардеробщик</u>		
Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Своевременные и правильные действия в случае ЧС, пожара, угрозе террористического акта и экстренной эвакуации людей из здания Учреждения.	За предыдущий год	8
Обеспечение сохранности школьного имущества	За предыдущий год	9
Отсутствие замечаний по созданию здоровьесберегающих условий.	За предыдущий	8

	год	
Итого		25

<u>Библиотекарь</u>		
Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Эффективное использование материальных ресурсов библиотеки.	За предыдущий год	4
Высокая интенсивность труда.	За предыдущий год	5
Своевременная и качественная организация учета установленной отчетности.	За предыдущий год	5
Качественное проведение библиотечных уроков.	За предыдущий год	5
Доля обучающихся, обеспеченных учебниками из школьного фонда.	За предыдущий год	5
Наличие медиатеки, в которую обучающихся организован свободный доступ.	За предыдущий год	5
Итого		29

<u>Заведующий хозяйством</u>		
Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ и др.)	За предыдущий год	5
Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в то числе к соблюдению норм физиологического питания.	За предыдущий год	5

Своевременное и правильное заключение необходимых хозяйственных договоров на техническое обслуживание, оснащение и ремонт	За предыдущий год	5
Своевременное и правильное оформление счетов на приобретение материально-технических средств и оборудования и их получение	За предыдущий год	5
Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории школы.	За предыдущий год	5
Отсутствие травматизма среди работников ОУ во время образовательного процесса.	За предыдущий год	4
Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением).	За предыдущий год	2
Итого		31

9. Порядок премирования педагогических работников, административно – управленческого персонала, и иных работников образовательного учреждения.

9.1. Работникам Учреждения (школы) может быть выплачена премия до 450 % от должностного оклада, за счёт стимулирующей части фонда оплаты труда школы, а также за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда Премия сотрудникам школы устанавливается, как в денежном, так и в процентном (%) выражении.

9.2. Основными показателями премирования педагогических работников, административно – управленческого персонала, иных работников образовательного учреждения являются:

- высокий уровень организации и контроля образовательного процесса – до 200 % должностного оклада,
- организация инновационной деятельности педагогов – до 200 % должностного оклада,
- результативность организации работы с «трудными» уч-ся до 150 % должностного оклада,
- высокие показатели научно-методической и опытно-экспериментальной деятельности, направленной на повышение качества образовательного процесса – до 250% должностного оклада;
- позитивная динамика учебных достижений уч-ся – до 150% должностного оклада;
- воспитание учащихся, степень активизации социальной позиции и показатели сохранения и укрепления здоровья учащихся в размере до 150% должностного оклада;

- высокий профессионализм преподавания, творческий подход к работе, разработка новых программ и технологий, индивидуально-дифференцированную работу с учащимися, высокие показатели участия в научно-практических ученических и педагогических конференциях, Интернет-проектах - в размере до 150% должностного оклада;
- наличие и реализация воспитательной программы класса - до 50 % должностного оклада,
- Организация бухгалтерского учета в учреждении с использованием современных форм и методов учета, качественный контроль за рациональным, экономичным использованием материалов, трудовых и финансовых ресурсов, сохранность государственной собственности – до 250% должностного оклада;
- обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи водопроводной воды и т.д.)- в размере до 200% должностного оклада;
- обеспечение выполнения требований пожарной и электро безопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта до 200% должностного оклада;
- образцовое содержание пришкольной территории- до 200% должностного оклада;
- за своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, входящих в круг должностных обязанностей в размере до 300% от должностного оклада;
- за обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении школы и прилегающей территории в размере до 150% от должностного оклада;
- за своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей в размере до 300% от должностного оклада;
- за активное участие в городских, региональных: соревнованиях, конкурсах, выставках, проектах и т.п в размере до 300% от должностного оклада
- за выполнение работ по наставничеству с молодыми специалистами, за оказание практической помощи в приобретении навыков, необходимых для выполнения трудовых обязанностей, за контроль его работы в размере до 100% от должностного оклада за фактически отработанное время.

9.3. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам Учреждения (школы), либо отдельным работникам.

9.4. Педагогические работники Учреждения (школы), административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

9.5. Порядок премирования педагогических работников, административно – управленческого, обслуживающего персонала, иных работников Учреждения (школы) определяется руководителем ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани и оформляется приказом. Премия может назначаться и выплачиваться сотрудникам как в процентном отношении от оклада, так и фиксированной суммой за фактически отработанное время.

9.6. Порядок премирования руководителя ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани определяется учредителем – Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

10. Порядок расчета стоимости 1 балла

Порядок расчета стоимости 1 балла производится по формуле:

$$B = C / (r \cdot n),$$

где B- стоимость одного балла в данной части,

C- сумма денежных средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

k- количество критериев в данной части,

r- среднее количество работников, имеющих право на получение стимулирующих выплат в этой части.

n- максимальное кол-во баллов по одному критерию.

Расчет стоимости одного балла производится один раз в год в начале календарного года и утверждается приказом директора. (Перерасчет делается при изменении одного из составляющих формулы).

Структурное подразделение ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования – «Детский сад».

1. Виды стимулирующих выплат.

1.1. Работникам структурного подразделения Учреждения «Детский сад» может быть выплачена премия до 450% от должностного оклада, за счет стимулирующей части в фонде оплаты труда ДООУ, а также за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда. Премия сотрудникам ДООУ устанавливается, как в денежном, так и в процентном (%) выражении.

1.2. К стимулирующим выплатам относятся:

выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии;

выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости;

выплаты воспитателям и медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми структурного подразделения Учреждение «Детский сад»;

выплаты работникам структурного подразделения Учреждение «Детский сад» за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников.

2. Размер стимулирующей части в фонде оплаты труда работников структурного подразделения (детский сад) ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани.

2.1. Доля стимулирующей части в фонде оплаты труда работников структурного подразделения Учреждение «Детский сад» устанавливается в размере 28,8% на основании постановления Правительства Самарской области № 353 от 10.09.2008 г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях» (в редакции постановления от 31.10.2012 г. № 600, от 31.12.2015 г. № 917).

2.2. Экономия по фонду оплаты труда структурного подразделения Учреждение «Детский сад» направляется на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам.

2.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда структурного подразделения Учреждение «Детский сад» расходуется на надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии.

3. Порядок распределения стимулирующей части оплаты труда структурного подразделения ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани «Детский сад».

3.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения распределяется следующим образом:

на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 24% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на ежемесячные надбавки за выслугу лет педагогическому и медицинскому персоналу направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения направляется не менее 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья

воспитанников направляется не более 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда

4. Условия для назначения стимулирующих выплат: надбавок, доплат, премий.

4.1. Условиями для назначения стимулирующих выплат (надбавок, доплат, премий) являются:

- стаж работы в должности не менее 6-и месяцев;
- отсутствие случаев травматизма воспитанников во время пребывания в структурном подразделении Учреждения «Детский сад» в тех случаях, когда ответственность за жизнь и здоровье воспитанников возложена на данного работника;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

5. Условия снижения или отмены стимулирующих выплат: надбавок, доплат.

Условиями для снижения или отмены стимулирующих выплат (надбавок, доплат) являются:

- невыполнение показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников, указанных в настоящем Положении;
- применение к работнику дисциплинарного взыскания (выговор);
- невыполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц.

6. Порядок установления стимулирующих выплат: надбавок, доплат, премий.

6.1. Стимулирующие выплаты (надбавки, доплаты, премии) педагогическим работникам, медицинским работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу, иным работникам устанавливаются за календарный год в соответствии с критериями оценки деятельности.

6.2. Педагогические работники, административно–управленческий, обслуживающий персонал, иные работники представляют администрации структурного подразделения Учреждения «Детский сад» материалы, подтверждающие достигнутое качество выполнения работы в срок до 10 января нового календарного года.

6.3. Форма материалов самоанализа утверждается приказом директором Учреждения.

6.4. Размер и порядок выплат стимулирующего характера, материальной помощи сотрудникам структурного подразделения Учреждения «Детский сад» устанавливаются директором.

7.Сроки представления информации о показателях деятельности работников СП «Детский сад».

7.1. Методист структурного подразделения Учреждения «Детский сад» в соответствии со своими должностными обязанностями совместно с председателем профкома, обрабатывает материалы самоанализа работников, разрабатывает проект приказа, определяющего размер стимулирующих выплат работникам и представляет на согласование руководителю структурным подразделением ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани.

7.2. Руководитель структурным подразделением Учреждения рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование управляющему совету в срок до 15 января нового календарного года.

7.3.Управляющий совет рассматривает представленные материалы и направляет на утверждение директору ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани в срок до 20 января нового календарного года.

8. Критерии и показатели качества труда работников структурного подразделения «Детский сад», реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, для определения стимулирующих выплат по частям

Часть 1

8.1. Выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии — 24% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Обеспечение качества дошкольного образования	8.1.1. Уровень соответствия предметно-пространственной развивающей среды индивидуальным особенностям, образовательным потребностям и интересам детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей)	За предыдущий год	1-3
	8.1.2. Положительная динамика доли воспитанников, постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях (или показатель выше среднего по ДОУ)	За предыдущий год	1-3
	8.1.3. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня	За предыдущий	1-3

	образовательного учреждения)	год	
	8.1.4.Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня)	За предыдущий год	1-3
	8.1.5. Качество специальных условий, соответствующих особенностям развития детей с ОВЗ, в рамках инклюзивного образования	За предыдущий год	1-3
	8.1.6. Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	За предыдущий год	1-3
	8.1.7. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	За предыдущий год	1-3
Максимальное количество баллов			21

Часть 2

8.2. Ежемесячные надбавки за выслугу лет педагогическим работникам, медицинским работникам - 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда:

от 3 до 10 лет - 10% должностного оклада;

свыше 10 лет – 15% должностного оклада.

Часть 3

8.3. Выплаты воспитателям, иным педагогическим работникам, помощникам воспитателей за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости — 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда:

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	8.3.1.Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе или в ДОУ (в среднем по группе или по ДОУ)	За предыдущий год	1-3
Обеспечение качества дошкольного образования	8.3.2. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы	За предыдущий год	1-3
Максимальное количество баллов			6

Часть 4

8.4. Выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателей за обеспечение высокой посещаемости детьми структурного

подразделения «Детский сад», реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования — 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда:

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	8.4.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	За предыдущий год	1-3
	8.4.2. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий	За предыдущий год	1-3
	8.4.3. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	За предыдущий год	1-3
Обеспечение качества дошкольного образования	8.4.4. Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников дошкольного возраста по поводу конфликтных ситуаций	За предыдущий год	1-3
Максимальное количество баллов			12

Часть 5

8.5. Выплаты работникам структурного подразделения «Детский сад», реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников — 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Обеспечение качества дошкольного образования	8.5.1. Наличие действующей программы развития в сфере дошкольного образования (срок действия – не менее 3-х лет)	За предыдущий год	1-3
	8.5.2. Осуществление на сайте общеобразовательного учреждения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между участниками образовательного процесса в сфере дошкольного образования	За предыдущий год	1-3
	8.5.3. Доля педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, прошедших	За предыдущий год	1-2

	обучение в истекшем году на курсах повышения квалификации в объеме не менее 72 часов: от 30% до 40% от общего числа –1 балл; 40 % и более – 2 балла		
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	8.5.4.Высокий уровень организации бухгалтерского учета в структурном подразделении за счет использования современных форм и методов учета. Качественный контроль за рациональным, экономичным использованием материалов, энергоресурсов, финансовых ресурсов, сохранности муниципальной собственности	За предыдущий год	1-3
	8.5.5.Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	За предыдущий год	1-3
	8.5.6.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	За предыдущий год	1-3
	8.5.7.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	За предыдущий год	1-3
	8.5.8. Наличие электронного документооборота с органами управления образования. Финансовым управлением, налоговыми органами с использованием сети Интернет	За предыдущий год	1-3
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	8.5.9.Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	За предыдущий год	1-3
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	8.5.10. Своевременная и оперативная работа по подготовке необходимой документации для проведения закупок и торгов	За предыдущий год	1-3
	8.5.11. Подготовка оперативной, в том числе внеплановой отчетности и информации До 3 единиц Свыше 3 единиц	За предыдущий год	1-3
	8.5.12. Персональная ответственность за проведение соответствующих должности мероприятий	За предыдущий год	1-3
	8.5.13. Качественное ведение личных дел обучающихся, работников школы, книг	За	1-3

	приказов	предыдущий год	
	8.5.14. Напряженность и интенсивность работы на персональном компьютере	За предыдущий год	1-3
	8.5.15. Создание электронной базы данных на работников, на обучающихся. Работа с электронной почтой	За предыдущий год	1-3
Максимальное количество баллов			44

Критерии и показатели качества труда работников структурного подразделения «Детский сад», реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, для определения стимулирующих выплат по должностям

Наименование должности	Критерии	Сроки оценивания	Максимальное количество баллов
Воспитатели и иные педагогические работники	8.1.1. Уровень соответствия предметно-пространственной развивающей среды индивидуальным особенностям, образовательным потребностям и интересам детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей)	За предыдущий год	1-3
	8.1.2. Положительная динамика доли воспитанников, постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях (или показатель выше среднего по ДОУ)	За предыдущий год	1-3
	8.1.3. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	За предыдущий год	1-3
	8.1.4. Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня)	За предыдущий год	1-3
	8.1.5. Качество специальных условий, соответствующих особенностям развития детей с ОВЗ, в рамках инклюзивного образования	За предыдущий год	1-3
	8.1.6. Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	За предыдущий год	1-3
	8.1.7. Результаты участия работника в	За	1-3

	конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	предыдущий год	
	8.2. Ежемесячные надбавки за выслугу лет педагогическим работникам, медицинским работникам: от 3 до 10 лет - 10% должностного оклада; свыше 10 лет – 15% должностного оклада.		
	8.3.1. Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе или в ДОУ (в среднем по группе или по ДОУ)	За предыдущий год	1-3
	8.3.2. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы	За предыдущий год	1-3
	8.4.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	За предыдущий год	1-3
	8.4.2. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий	За предыдущий год	1-3
	8.4.3. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	За предыдущий год	1-3
	8.4.4. Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников дошкольного возраста по поводу конфликтных ситуаций	За предыдущий год	1-3
Помощники воспитателя	8.3.1. Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе или в ДОУ (в среднем по группе или по ДОУ)	За предыдущий год	1-3
	8.4.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	За предыдущий год	1-3
	8.4.2. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий	За предыдущий год	1-3
	8.4.3. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	За предыдущий год	1-3

	8.4.4. Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников дошкольного возраста по поводу конфликтных ситуаций	За предыдущий год	1-3
Старшая медсестра	8.2. Ежемесячные надбавки за выслугу лет педагогическим работникам, медицинским работникам: от 3 до 10 лет - 10% должностного оклада; свыше 10 лет – 15% должностного оклада.		
	8.3.1. Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе или в ДОУ (в среднем по группе или по ДОУ)	За предыдущий год	1-3
	8.4.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	За предыдущий год	1-3
	8.4.2. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий	За предыдущий год	1-3
	8.4.3. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	За предыдущий год	1-3
	8.4.4. Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников дошкольного возраста по поводу конфликтных ситуаций	За предыдущий год	1-3
Бухгалтер	8.5.4. Высокий уровень организации бухгалтерского учета в структурном подразделении за счет использования современных форм и методов учета. Качественный контроль за рациональным, экономичным использованием материалов, энергоресурсов, финансовых ресурсов, сохранности муниципальной собственности	За предыдущий год	1-3
	8.5.5. Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	За предыдущий год	1-3
	8.5.6. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	За предыдущий год	1-3

	8.5.7. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	За предыдущий год	1-3
	8.5.8. Наличие электронного документооборота с органами управления образования. Финансовым управлением, налоговыми органами с использованием сети Интернет	За предыдущий год	1-3
Заведующий хозяйством	8.5.4. Высокий уровень организации бухгалтерского учета в структурном подразделении за счет использования современных форм и методов учета. Качественный контроль за рациональным, экономичным использованием материалов, энергоресурсов, финансовых ресурсов, сохранности муниципальной собственности	За предыдущий год	1-3
	8.5.6. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	За предыдущий год	1-3
	8.5.7. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	За предыдущий год	1-3
	8.5.9. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	За предыдущий год	1-3
Делопроизводитель	8.5.8. Наличие электронного документооборота с органами управления образования. Финансовым управлением, налоговыми органами с использованием сети Интернет	За предыдущий год	1-3
	8.5.14. Напряженность и интенсивность работы на персональном компьютере	За предыдущий год	1-3
	8.5.15. Создание электронной базы данных на работников, на обучающихся. Работа с электронной почтой	За предыдущий год	1-3

Специалист по кадрам	8.5.13. Качественное ведение личных дел обучающихся, работников школы, книг приказов	За предыдущий год	1-3
	8.5.14. Напряженность и интенсивность работы на персональном компьютере	За предыдущий год	1-3
	8.5.15. Создание электронной базы данных на работников, на обучающихся. Работа с электронной почтой	За предыдущий год	1-3
Повар, кухонный работник, грузчик, кастелянша, кладовщик, сторож, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию здания, машинист по стирке и ремонту спецодежды, вахтер, уборщик служебных помещений	8.5.9.Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	За предыдущий год	1-3
Контрактный управляющий	8.5.10. Своевременная и оперативная работа по подготовке необходимой документации для проведения закупок и торгов	За предыдущий год	1-3
	8.5.11. Подготовка оперативной, в том числе внеплановой отчетности и информации До 3 единиц Свыше 3 единиц	За предыдущий год	1-3
	8.5.12. Персональная ответственность за проведение соответствующих должности мероприятий	За предыдущий год	1-3
Методист	8.1.1. Уровень соответствия предметно-пространственной развивающей среды индивидуальным особенностям, образовательным потребностям и интересам детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей)	За предыдущий год	1-3
	8.1.2.Положительная динамика доли воспитанников, постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях (или показатель выше среднего по ДОУ)	За предыдущий год	1-3

8.1.3. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	За предыдущий год	1-3
8.1.5. Качество специальных условий, соответствующих особенностям развития детей с ОВЗ, в рамках инклюзивного образования	За предыдущий год	1-3
8.1.6. Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	За предыдущий год	1-3
8.1.7. Результативность участия педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла	За предыдущий год	0,5-2
8.2. Ежемесячные надбавки за выслугу лет педагогическим работникам, медицинским работникам: от 3 до 10 лет - 10% должностного оклада; свыше 10 лет – 15% должностного оклада.		
8.3.2. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы	За предыдущий год	1-3
8.5.1. Наличие действующей программы развития в сфере дошкольного образования (срок действия – не менее 3 лет), утвержденной органом самоуправления общеобразовательного учреждения	За предыдущий год	1
8.5.2. Осуществление на сайте общеобразовательного учреждения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между участниками образовательного	За предыдущий год	1-3

	процесса в сфере дошкольного образования		
	8.5.3. Доля педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, прошедших обучение в истекшем году на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 30% до 40% от общего числа – 1 балл; 40 % и более – 2 балла	За предыдущий год	1-2
Старший воспитатель	8.1.1. Уровень соответствия предметно-пространственной развивающей среды индивидуальным особенностям, образовательным потребностям и интересам детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей)	За предыдущий год	1-3
	8.1.2. Положительная динамика доли воспитанников, постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях (или показатель выше среднего по ДООУ)	За предыдущий год	1-3
	8.1.3. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	За предыдущий год	1-3
	8.1.5. Качество специальных условий, соответствующих особенностям развития детей с ОВЗ, в рамках инклюзивного образования	За предыдущий год	1-3
	8.1.6. Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	За предыдущий год	1-3
	8.1.7. Результативность участия педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие	За предыдущий год	0,5-2

	победителей на областном уровне и выше – 2 балла		
	8.2. Ежемесячные надбавки за выслугу лет педагогическим работникам, медицинским работникам: от 3 до 10 лет - 10% должностного оклада; свыше 10 лет – 15% должностного оклада.		
	8.3.2. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы	За предыдущий год	1-3
	8.5.1. Наличие действующей программы развития в сфере дошкольного образования (срок действия – не менее 3 лет), утвержденной органом самоуправления общеобразовательного учреждения	За предыдущий год	1
	8.5.2. Осуществление на сайте общеобразовательного учреждения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между участниками образовательного процесса в сфере дошкольного образования	За предыдущий год	1-3
	8.5.3. Доля педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, прошедших обучение в истекшем году на курсах повышения квалификации в объеме не менее 72 часов: от 30% до 40% от общего числа – 1 балл; 40 % и более – 2 балла	За предыдущий год	1-2

9. Выплаты руководителю структурным подразделением (детский сад) за эффективность работы – 10% от стимулирующей части фонда оплаты труда

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1.	Эффективность обеспечения качества дошкольного образования	
1.1.	Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта учреждения по вопросам	3

	реализации общеобразовательных программ дошкольного образования через проведение семинаров, конференций, организованных детским садом: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла	
1.2.	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по вопросам реализации и/или методического сопровождения образовательных программ в системе дошкольного образования: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла	3
1.3.	Осуществление на сайте общеобразовательного учреждения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между участниками образовательного процесса в сфере дошкольного образования – 2 балла	2
Итого:		8
2.	Эффективность обеспечения доступности качественного образования	
2.1.	Наличие групп кратковременного пребывания воспитанников, семейных групп консультативных центров и других альтернативных форм дошкольного образования, организованных на бесплатной основе для родителей, в том числе детей, не посещающих образовательное учреждение (1 балл за каждую организационную форму, но не более 3 баллов)	3
2.2.	Осуществление инклюзивного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста в соответствии с адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования при наличии требуемых в соответствии с ФГОС условий (психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых) – 3 балла	3
Итого:		6
3.	Эффективность управленческой деятельности	
3.1.	Наличие положительного заключения окружной методической службы (внешней экспертизы, экспертного заключения) о соответствии Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования основной общеобразовательной программы дошкольного образования учреждения - 2	2

	балла	
3.2.	Наличие действующей программы развития в сфере дошкольного образования (срок действия – не менее 3-х лет), утвержденной органом самоуправления общеобразовательного учреждения – 1 балл	1
3.3.	Наличие в коллегиальных органах общеобразовательного учреждения представителей родительской общественности каждого структурного подразделения, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования - 1 балл	1
3.4.	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 0,5 балл; на уровне области – 1 балла; на федеральном уровне – 2 балла	2
3.5.	Деятельность учреждения в режиме инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной, пилотной и т.д.) площадки по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования (при наличии подтверждающих документов): на уровне «образовательного округа» - 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла	2
3.6.	Участие руководителя общеобразовательного учреждения (или структурных подразделений учреждения, реализующих основные общеобразовательной программы дошкольного образования) в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на региональном уровне и выше – 2 балла	2
3.7.	Участие педагогов общеобразовательного учреждения (или структурных подразделений учреждения, реализующих основные общеобразовательной программы дошкольного образования) в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на региональном уровне и выше – 2 балла	2
3.8.	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников дошкольного возраста по поводу конфликтных ситуаций (неправомерного привлечения родительских средств, организации дополнительных платных услуг, выполнения порядка комплектования групп и т.д.) – 1 балл	1

3.9.	Наличие в учреждении указанных категорий специалистов (музыкальных работников, логопедов, инструкторов по физкультуре), в том числе дополнительно привлеченных, работающих с детьми дошкольного возраста 1 балл	1
Итого:		14
4.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса	
4.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования, не связанных с капитальным вложением средств – 1 балл	1
4.2.	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников дошкольного возраста: снижение до 1% – 0,5 балла, снижение свыше 1 – 1 балл, уровень заболеваемости воспитанников ниже среднего показателя по муниципальному образованию до 3% – 1,5 балла, более чем на 3% - 2 балла	2
4.3.	Отсутствие травматизма среди воспитанников дошкольного возраста и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования, во время образовательно-воспитательного процесса - 1 балл	1
4.4.	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания воспитанников дошкольного возраста, в том числе к соблюдению норм физиологического питания – 1 балл	1
Итого:		5
5.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	
5.1.	Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей), реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, квалификационных категорий – 1 балл	1
5.2.	Доля педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, прошедших обучение в истекшем году на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 30% до 40% – 0,5 балла; 40 % и более – 1 балл	1
5.3.	Результативность участия педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне	2

	«образовательного округа» – 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла	
5.4.	Разработка и реализация педагогическими работниками авторских комплектов методических материалов в системе дошкольного образования, прошедших рецензирование – 1 балл	1
5.5.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности в части организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования -1 балл	1
Итого:		6
ВСЕГО:		39

Надбавка за эффективность (качество) работы устанавливается на основании прилагаемых критериев оценки эффективности (качества) работы руководителей государственных дошкольных образовательных учреждений при достижении ими следующих значений эффективности (качества) работы:

19-23,5 баллов – до 2,5% от стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения «Детский сад»;

24 балла и более – от 2,5% до 5% от стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения «Детский сад».

Срок оценивания – календарный год.

Порядок расчета стоимости 1 балла производится по формуле: $V = C/nkr$

Где V- стоимость одного балла в данной части,

C- сумма денежных средств, отпущенная на данную часть (I, II, III, IV) стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения «Детский сад»

n – максимальное количество баллов по одному критерию (средний показатель по данной стимулирующей части),

k- количество критериев в данной части,

г- среднее количество работников, имеющих право на получение стимулирующих выплат в этой части.

Расчет стоимости одного балла производится один раз в год в начале календарного года и утверждается приказом директора. (Перерасчет делается при изменении одного из составляющих формулы).

11. Порядок премирования и установления доплат педагогическим работникам, административно – управленческого персонала, и иных работников структурного подразделения «Детский сад»

ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани.

11.1. Работникам структурного подразделения «Детский сад» может быть выплачена премия до 450% от должностного оклада, за счёт стимулирующей части в фонде оплаты труда структурного подразделения «Детский сад», а так же за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

11.2. Основными показателями премирования педагогических работников, административно – управленческого персонала, иных работников структурного подразделения «Детский сад» являются:

Результаты работы структурного подразделения «Детский сад» являются:

в целом:

- Своевременное, качественное выполнение работником обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией;
- Разработка и реализация инициативных управленческих решений;
- Выполнение работ высокой напряжённости и интенсивности (большой объём работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, требующих повышенного внимания, и др.);
- Конструктивная инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда;
- Оказание помощи в работе с молодыми специалистами;

11.3. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам структурного подразделения «Детский сад», либо отдельным работникам.

11.4. Педагогические работники структурного подразделения «Детский сад», административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

11.5. Порядок премирования педагогических работников, административно – управленческого, обслуживающего персонала, иных работников определяется директором ГБОУ СОШ № 12 и оформляется приказом.

11.6. Из стимулирующей части структурного подразделения «Детский сад» премия может выплачиваться главному бухгалтеру за своевременное и качественное выполнение работником обязанностей входящих в круг должностных обязанностей в размере не более 450% от должностного оклада бухгалтера.

11.7. Премия работникам может выплачиваться:

- за своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, входящих в круг должностных обязанностей;
- за обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении ДОУ и прилегающей территории;
- за своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей;
- за активное участие в городских, региональных: соревнованиях, конкурсах, выставках, проектах и т.п.»;

- за оказание помощи в работе с молодыми специалистами;
- за конструктивную инициативу, творчество, применения в работе современных форм и методов организации труда;
- за разработку и реализацию инициативных управленческих решений следующих сотрудников.

11.8. Премия может назначаться и выплачиваться сотрудникам как в процентном отношении от оклада (до 450%), так и фиксированной суммой за фактически отработанное время.

11.9. Из стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения «Детский сад» может выплачиваться доплата за осуществление деятельности, непредусмотренной должностными обязанностями, сотрудникам структурного подразделения.

11.10. Доплата за осуществление деятельности, непредусмотренной должностными обязанностями, может назначаться и выплачиваться сотрудникам как в процентном отношении от оклада (до 100%), так и фиксированной суммой за фактически отработанное время.